

Na temelju članka 423. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23 i 136/24) i članka 24. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Dombra 1094 d.o.o. te Odluke Skupštine Društva KLASA: 022-05/26-01/7 , URBROJ: 238-5/02-26-1 od 5. ožujka 2026. godine, čiji je jedini član i osnivač Općina Dubrava, ovime trgovačko društvo DOMBRA 1094 d.o.o. za komunalne djelatnosti (dalje u tekstu: *Društvo*) raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje člana uprave – direktora Društva

1. OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA DIREKTORA DRUŠTVA

Radno mjesto člana uprave – direktora Društva obuhvaća sljedeće poslove:

- zastupa Društvo,
- organizira i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Društva,
- predlaže osnove poslovne politike, Program rada i plan razvoja Društva te poduzimanje mjera za njihovo provođenje,
- utvrđuje unutarnju organizaciju Društva,
- poduzima mjere i aktivnosti na provedbi usvojenih programa i planova rada,
- izvještava Nadzorni odbor i Skupštinu Društva o svom radu te izvršava njihove odluke
- priprema prijedloge odluka i općih akata Skupštine
- donosi odluke vezane uz radne odnose i sklapa ugovore o radu s radnicima,
- donosi opće i pojedinačne poslovne i upravne akte: pravilnike, odluke, upute, naloge, metodologije, smjernice, rješenja i druge akte utvrđene zakonom i općim propisima,
- za svoj rad odgovoran je Skupštini Društva,
- Skupštini podnosi godišnje izvješće o radu i rezultatima rada Društva u cjelini,
- uz poslove predsjednika Uprave obavlja složene poslove i odgovoran je za korištenje financijskih, materijalnih i ljudskih resursa u Društvu,
- kontrolira i prati izvršenje zadataka u okviru usvojenog Programa rada i plana razvoja Društva
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, općim propisima, Društvenim ugovorom i aktima društva

2. UVJETI ZA IMENOVANJE

Za člana uprave – direktora može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- ima završen najmanje diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij;
- ima najmanje pet (5) godina radnog iskustva u obavljanju funkcije ovlaštene za zastupanje ili rukovođenje složenijim organizacijskim dijelovima (najmanje sektora ili ekvivalenta sektoru po opsegu poslova i/ili broju djelatnika);
- ima hrvatsko državljanstvo;
- nema zapreka za imenovanje iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima;
- vozačka dozvola B kategorije;
- znanje engleskog jezika;
- poznavanje rada na računalu (MS office aplikacije)
- uz prijavu prilaže program planiranih aktivnosti Društva za četverogodišnje mandatno razdoblje.

2. MANDAT I PRAVA

Direktor se zapošljava na određeno vrijeme na mandat od četiri (4) godine. Po isteku mandata ista osoba može biti ponovno imenovana bez ograničenja broja mandata.

Direktor ima pravo na plaću i druga prava sukladno ugovoru koji s njim sklapa Nadzorni odbor Društva.

3. ROK I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj, u kojoj se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona i e-mail) kandidati moraju dostaviti:

- životopis;
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome);
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice);
- dokaz o radnom iskustvu (Elektronički zapis ili Potvrda izdana od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima o stažu osiguranja, potvrde poslodavca, rješenja o imenovanju ili drugi odgovarajući dokazi);
- dokaz o radu na rukovodećim poslovima (preslike ugovora o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, potvrde Poslodavca, rješenja o zasnivanju radnog odnosa i/ili drugi odgovarajući dokaz koji mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao rukovodeće poslove ili izvadak/rješenje iz sudskog registra trgovačkog suda iz kojeg je razvidno da je bio najmanje pet godina osoba ovlaštena za zastupanje određenog trgovačkog društva ili pravne osobe)

- program planiranih aktivnosti Društva za četverogodišnje mandatno razdoblje;
- vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima te o spremnosti obavljanja dužnosti direktora.

Isprave se prilažu u preslici, a prije donošenja odluke o imenovanju odabrani kandidat bit će pozvan na uvid u izvornike.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom podnose se u zatvorenoj omotnici osobno ili poštanskom pošiljkom najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama s naznakom:

„Javni natječaj za direktora – ne otvarati“

na adresu:

DOMBRA 1094 d.o.o., Ulica braće Radić 2, 10342 Dubrava

Prijave zaprimljene nakon tog roka kao i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje koji se koriste u ovom Javnom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju temeljem posebnog propisa, dužan je u prijavi na Javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu. Prednost ostvaruje samo pod jednakim uvjetima.

4. POSTUPAK IZBORA

Javni natječaj za izbor člana uprave – direktora provodi se na temelju odluke Skupštine Društva, a postupak provode stručne službe zadužene za ljudske resurse, koje su dužne sastaviti izvješće i proslijediti ga Skupštini Društva na odlučivanje.

U slučaju da temeljem ovog Javnog natječaja samo jedan kandidat zadovoljava uvjete iz točke 2., tada će se s njim prije odabira obaviti razgovor, a ukoliko više kandidata bude zadovoljavalo uvjete ovog Javnog natječaja isti će biti pozvani na pismeno testiranje i razgovor, o čemu će biti pravovremeno obaviješteni.

Za pismeni dio ispita kandidati trebaju pripremiti materiju iz izvora:

- Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj: 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24)
- Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24)
- Zakon o grobljima („Narodne novine“ broj 78/25 i 80/25)
- Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22)
- Zakon o računovodstvu („Narodne novine“ broj 85/24, 145/24 i 151/25)

Kroz razgovore s kandidatima utvrdit će se i ocijeniti njihovo radno iskustvo, radno iskustvo u organiziranju i vođenju poslova, komunikacijske vještine, organizacijske sposobnosti te poznavanje korporativnog upravljanja. Za kandidata koji ne pristupi pisanom testiranju i razgovoru smatrat će se da je povukao prijavu na Javni natječaj, te se u daljnjem postupku više neće smatrati kandidatom.

Prijavom na ovaj Natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na Natječaj, kao i dokumentacije dostavljene prijavom, u svrhu izbora kandidata i privolu na dostavu obavijesti o rezultatima Natječaja koja se dostavlja svim kandidatima, uključujući ime i prezime kandidata te struku. Prikupljeni osobni podaci obrađivat će se u skladu s važećim propisima, odnosno s Uredbom EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe i zaštiti podataka (Narodne novine, broj: 42/18).

Društvo zadržava pravo poništenja ovog Javnog natječaja te ne prihvatiti niti jednu dostavljenu prijavu bez posebnog obrazloženja.

DOMBRA 1094 d.o.o.

NARODNE NOVINE: <https://narodne-novine.nn.hr/eli/oglasni/2026/25/pdf>